



# Leistungsbeurteilung der fachpraktischen Ausbildung in der Gesundheits- und Krankenpflege

## Pflegeassistentz/Pflegefachassistentz

Name der/des Schülerin : ..... Abj. .... Institution / Abteilung: ..... Dauer des Praktikums: von ..... bis .....
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

- Der Ausbildungsstand der/des Auszubildenden muss bei der Bewertung berücksichtigt werden
- Beurteilt werden die "Soziale Kompetenz", die "Fach-/Methodenkompetenz" und die "Personale Kompetenz"
- Alle drei Kompetenzbereiche müssen positiv bewertet werden um das Praktikum mit Erfolg abschließen zu können

### Bewertungsstufen:

- A** Die entsprechenden Fähigkeiten und Fertigkeiten gehen über die Anforderungen hinaus
- B** Die entsprechenden Fähigkeiten und Fertigkeiten genügen vollständig den Anforderungen
- C** Die entsprechenden Fähigkeiten und Fertigkeiten weisen noch leichte Mängel auf und genügen dadurch nicht voll den Anforderungen
- D** Die entsprechenden Fähigkeiten und Fertigkeiten genügen zwar teilweise den Anforderungen, weisen jedoch noch erhebliche Mängel auf
- E** Die entsprechenden Fähigkeiten und Fertigkeiten genügen nicht den Anforderungen, wobei jedoch ein Verbesserungspotential zu erkennen ist
- F** Die entsprechenden Fähigkeiten und Fertigkeiten genügen nicht den Anforderungen, wobei kein Verbesserungspotential zu erkennen ist

**A** und **F** Bewertungen müssen begründet werden (leere Zeile)

<b>1. Soziale Kompetenz</b>				
<b>Einfühlungsvermögen</b>	Die/der Auszubildende hat die angestrebten Ziele	vollständig erreicht	teilweise erreicht	nicht erreicht
1.1	Zeigt eine respektvolle Verhaltensweise dem interdisziplinären Team gegenüber	<input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> F
1.2	Erfasst die Situation der PatientInnen und deren Bezugspersonen und vermittelt Verständnis	<input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> F
<b>Nähe - Distanz</b>				
1.3	Nützt die Zeit zur Kontaktaufnahme mit den PatientInnen/Bezugspersonen	<input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> F

1.4	Schafft ein Vertrauensverhältnis zu den PatientInnen und deren Bezugspersonen	<input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> C	<input type="checkbox"/> D	<input type="checkbox"/> E	<input type="checkbox"/> F	
1.5	Respektiert die Intimsphäre der PatientInnen/Bezugspersonen	<input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> C	<input type="checkbox"/> D	<input type="checkbox"/> E	<input type="checkbox"/> F	
<b>Konfliktfähigkeit</b>							
1.6	Akzeptiert die Kompetenz der Vorgesetzten und MitarbeiterInnen	<input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> C	<input type="checkbox"/> D	<input type="checkbox"/> E	<input type="checkbox"/> F	
1.7	Lernt von Anregungen/Kritik, sucht Fachgespräche	<input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> C	<input type="checkbox"/> D	<input type="checkbox"/> E	<input type="checkbox"/> F	
1.8	Bringt Anregungen/Kritik in angemessener Form an	<input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> C	<input type="checkbox"/> D	<input type="checkbox"/> E	<input type="checkbox"/> F	
<b>Kommunikation</b>							
1.9	Drückt sich verständlich aus	<input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> C	<input type="checkbox"/> D	<input type="checkbox"/> E	<input type="checkbox"/> F	
1.10	Bleibt im Gespräch auf sachlicher Ebene	<input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> C	<input type="checkbox"/> D	<input type="checkbox"/> E	<input type="checkbox"/> F	
<b>Interkulturelle/Humanitäre Kompetenz</b>							
1.11	Unabhängig von Herkunft, sozialem Hintergrund, Biographie, Krankheitsbild sowie kultureller und religiöser Ausrichtung werden Pflege und Betreuung umgesetzt (Betroffene und Angehörige/Bezugspersonen)	<input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> C	<input type="checkbox"/> D	<input type="checkbox"/> E	<input type="checkbox"/> F	
		<input type="checkbox"/> A	<input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> C	<input type="checkbox"/> D	<input type="checkbox"/> E	<input type="checkbox"/> F
<b>Anzahl</b>							
<b>Soziale Kompetenz</b>		Positiv	<input type="checkbox"/>	Negativ	<input type="checkbox"/>		
Wird ein Item mit F oder werden zwei Items mit E bewertet, ist der Kompetenzbereich negativ zu bewerten. Daraus ergibt sich eine negative Gesamtbeurteilung.							
<b>2. Fach- und Methodenkompetenz</b>							
<b>Beobachtung - Wahrnehmung</b> Die/der Auszubildende hat die angestrebten Ziele		vollständig erreicht	teilweise erreicht	nicht erreicht			
2.1	Beschafft sich die für den Pflegealltag notwendigen Informationen am Praktikumsort	<input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> C	<input type="checkbox"/> D	<input type="checkbox"/> E	<input type="checkbox"/> F	
2.2	Identifiziert pflegerelevante Informationen und setzt entsprechende Maßnahmen	<input type="checkbox"/> A	<input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> C	<input type="checkbox"/> D	<input type="checkbox"/> E	<input type="checkbox"/> F

2.3	Drückt sich fachlich korrekt aus	<input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> C	<input type="checkbox"/> D	<input type="checkbox"/> E	<input type="checkbox"/> F	
<b>Qualität der Pflegehandlungen</b>							
2.4	Berücksichtigt oder setzt die einzelnen Elemente des Pflegeprozesses nach Ausbildungsstand bzw. Praktikumsort um - Dokumentation	<input type="checkbox"/> A	<input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> C	<input type="checkbox"/> D	<input type="checkbox"/> E	<input type="checkbox"/> F
2.5	Berücksichtigt oder setzt die einzelnen Elemente des Pflegeprozesses nach Ausbildungsstand bzw. Praktikumsort um - Assessment (Handhabung von Skalen zur Einschätzung, Infos zur Biografie, Ressourcen etc. erfassen)	<input type="checkbox"/> A	<input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> C	<input type="checkbox"/> D	<input type="checkbox"/> E	<input type="checkbox"/> F
2.6	Berücksichtigt oder setzt die einzelnen Elemente des Pflegeprozesses nach Ausbildungsstand bzw. Praktikumsort um - Planung der Pflege (PFA/PA gibt Info an DGKP bzgl. Umsetzung, Evaluierung)	<input type="checkbox"/> A	<input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> C	<input type="checkbox"/> D	<input type="checkbox"/> E	<input type="checkbox"/> F
2.7	Nimmt dem Ausbildungsstand und Kompetenzbereich entsprechend, die Aufgaben zur Mitwirkung in der medizinischen Diagnostik und Therapie wahr (PFA/PA-Kompetenzbereich der GuKG §83,§83a)	<input type="checkbox"/> A	<input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> C	<input type="checkbox"/> D	<input type="checkbox"/> E	<input type="checkbox"/> F
2.8	Bietet PatientInnen und deren Bezugspersonen dem Ausbildungsstand entsprechend pflegerrelevante Informationen in verständlicher Form an	<input type="checkbox"/> A	<input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> C	<input type="checkbox"/> D	<input type="checkbox"/> E	<input type="checkbox"/> F
2.9	Passt Pflegehandlungen individuell den Pat. an und arbeitet ressourcenorientiert (nimmt persönliche bzw. soziale Ressourcen wahr)	<input type="checkbox"/> A	<input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> C	<input type="checkbox"/> D	<input type="checkbox"/> E	<input type="checkbox"/> F
<b>Durchführung der Pflegehandlungen</b>							
2.10	Führt Pflegehandlungen fachlich-technisch korrekt durch (bezieht Handlungsbewertungslisten mit ein)	<input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> C	<input type="checkbox"/> D	<input type="checkbox"/> E	<input type="checkbox"/> F	
2.11	Hält sich bei der Durchführung der Pflgetätigkeiten an die gültigen Richtlinien des Praktikumsortes	<input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> C	<input type="checkbox"/> D	<input type="checkbox"/> E	<input type="checkbox"/> F	
2.12	Die Sicherheit der PatientInnen ist jederzeit gewährleistet	<input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> C	<input type="checkbox"/> D	<input type="checkbox"/> E	<input type="checkbox"/> F	
2.13	Beachtet die hygienischen Grundsätze	<input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> C	<input type="checkbox"/> D	<input type="checkbox"/> E	<input type="checkbox"/> F	
2.14	Nutzt das vorhandene Pflegematerial richtig und sorgfältig	<input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> C	<input type="checkbox"/> D	<input type="checkbox"/> E	<input type="checkbox"/> F	
		<input type="checkbox"/> A	<input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> C	<input type="checkbox"/> D	<input type="checkbox"/> E	<input type="checkbox"/> F
<b>Anzahl</b>		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<b>Fach-/Methodenkompetenz</b>		Positiv	<input type="text"/>	Negativ	<input type="text"/>		

Wird ein Item mit F oder werden zwei Items mit E bewertet, ist der Kompetenzbereich negativ zu bewerten. Daraus ergibt sich eine negative Gesamtbeurteilung.

### 3. Personale Kompetenz

<b>Arbeitsleistung – Flexibilität</b>		Die/der Auszubildende hat die angestrebten Ziele		vollständig erreicht	teilweise erreicht	nicht erreicht
3.1	Strukturiert die Arbeit nach sinnvoll gesetzten Prioritäten	<input type="checkbox"/> A	<input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> C	<input type="checkbox"/> D	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> F
3.2	Erbringt die Arbeit im angemessenen Zeitaufwand	<input type="checkbox"/> A	<input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> C	<input type="checkbox"/> D	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> F
3.3	Stellt sich auf neue Situationen oder geänderte Abläufe ein	<input type="checkbox"/> A	<input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> C	<input type="checkbox"/> D	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> F
3.4	Reagiert angemessen auf große Arbeitsbelastung	<input type="checkbox"/> A	<input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> C	<input type="checkbox"/> D	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> F
<b>Engagement</b>						
3.5	Zeigt Interesse an den Lernzielen des Praktikumsortes	<input type="checkbox"/> A	<input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> C	<input type="checkbox"/> D	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> F
3.6	Gesetzte Ziele werden mit Motivation verfolgt	<input type="checkbox"/> A	<input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> C	<input type="checkbox"/> D	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> F
3.7	Nutzt eigeninitiativ Gelegenheiten zur pflegerischen Betreuung (z. B. Gespräch, Mobilisation,...), fachlicher Informationsammlung,...	<input type="checkbox"/> A	<input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> C	<input type="checkbox"/> D	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> F
<b>Verantwortungs- und Pflichtbewusstsein</b>						
3.8	Hält sich an ihre/seine Kompetenzen	<input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> C	<input type="checkbox"/> D	<input type="checkbox"/> E	<input type="checkbox"/> F
3.9	Nimmt ihr/sein Aufgabenfeld in der Zusammenarbeit mit dem multiprofessionellen Team wahr	<input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> C	<input type="checkbox"/> D	<input type="checkbox"/> E	<input type="checkbox"/> F
3.10	Hält sich im Ablauf und Durchführung der Pflegehandlungen an die bestehende Pflegeplanung (Pflegerichtlinien, Pflegeabläufe, etc.)	<input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> C	<input type="checkbox"/> D	<input type="checkbox"/> E	<input type="checkbox"/> F
3.11	Gibt relevante Informationen und Beobachtungen an das multiprofessionelle Team weiter	<input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> C	<input type="checkbox"/> D	<input type="checkbox"/> E	<input type="checkbox"/> F
3.12	Achtet auf eigene Gesundheit/Bedürfnisse (z. B. professionelle Abgrenzung zu PatientInnen, Pausen, Dienstzeiten, ergonomisches Arbeiten)	<input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> C	<input type="checkbox"/> D	<input type="checkbox"/> E	<input type="checkbox"/> F

3.13 Fordert bei Bedarf Hilfe ein	<input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> C	<input type="checkbox"/> D	<input type="checkbox"/> E	<input type="checkbox"/> F												
3.14 Hält organisatorische Rahmenbedingungen ein (z.B. Pünktlichkeit)	<input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> C	<input type="checkbox"/> D	<input type="checkbox"/> E	<input type="checkbox"/> F												
3.15 Führt die Praktikumsunterlagen verantwortungsbewusst (z.B. Fertigkeitenkatalog, Stundennachweis)	<input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> C	<input type="checkbox"/> D	<input type="checkbox"/> E	<input type="checkbox"/> F												
<b>Auffassungsvermögen - Lernentwicklung</b>																	
3.16 Vernetzt Theorie und Praxis am Lernort	<input type="checkbox"/> A	<input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> C	<input type="checkbox"/> D	<input type="checkbox"/> E	<input type="checkbox"/> F											
3.17 Begründet ihr/sein Handeln entsprechend ihrem/seinem Ausbildungsstand	<input type="checkbox"/> A	<input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> C	<input type="checkbox"/> D	<input type="checkbox"/> E	<input type="checkbox"/> F											
3.18 Schätzt ihre/seine Arbeitsleistung realistisch ein	<input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> C	<input type="checkbox"/> D	<input type="checkbox"/> E	<input type="checkbox"/> F												
3.19 Reflektiert kritische Situationen und spricht darüber	<input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> C	<input type="checkbox"/> D	<input type="checkbox"/> E	<input type="checkbox"/> F												
<b>Anzahl</b>																	
<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td>A</td> <td>B</td> <td>C</td> <td>D</td> <td>E</td> <td>F</td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </table>						A	B	C	D	E	F						
A	B	C	D	E	F												
<b>Personale Kompetenz</b>																	
<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%;">Positiv</td> <td style="width: 10%; text-align: center;"> </td> <td style="width: 50%;">Negativ</td> <td style="width: 10%; text-align: center;"> </td> </tr> </table>						Positiv		Negativ									
Positiv		Negativ															

Wird ein Item mit F oder werden zwei Items mit E bewertet, ist der Kompetenzbereich negativ zu bewerten. Daraus ergibt sich eine negative Gesamtbeurteilung.

## Bewertungsschlüssel

A	B	C	D	E	F
---	---	---	---	---	---

**Gesamtanzahl**

(Summe aus allen 3 Kompetenzbereichen)

--	--	--	--	--	--

		A	B	C	D	E	F
<b>Sehr gut</b>	gesamte Beurteilung mind. ein A (Rest B) und kein C, D, E und F	min. 1	43 oder weniger	0	0	0	0
<b>Gut</b>	gesamte Beurteilung max. 3 C (Rest A und B) und kein D,E und F			max. 3	0	0	0
<b>Befriedigend</b>	gesamte Beurteilung max. 3 D (Rest A, B und C) und kein E und F				max. 3		0
<b>Genügend</b>	gesamte Beurteilung max. 3 E, (Rest A, B, C und D) und kein F					max. 3	0
<b>Nicht genügend</b>	gesamte Beurteilung mehr als 3 E oder mindestens 1 F oder 1 Kompetenzbereich negativ					mehr als 3	min. 1

Die Leistungen der/des Auszubildenden wurden folgendermaßen bewertet:

Sehr gut	<input type="checkbox"/>
Gut	<input type="checkbox"/>
Befriedigend	<input type="checkbox"/>
Genügend	<input type="checkbox"/>
Nicht genügend	<input type="checkbox"/>

Bei negativer Bewertung eines Kompetenzbereiches bitte den Bereich angeben:

Soziale Kompetenz	<input type="checkbox"/>
Fach- und Methodenkompetenz	<input type="checkbox"/>
Personale Kompetenz	<input type="checkbox"/>

## Praktikumsverlauf:

### Erstgespräch

Einführungsgespräch anhand von:

	Praktikumsziele
	Einführungskheckliste

Geführt am: .....

---

DGKP

Auszubildende/Auszubildender

### Zwischengespräch

(anhand des Beurteilungsbogens)

Geführt am: .....

---

DGKP

Auszubildende/Auszubildender

### Anmerkungen zum Zwischengespräch:

Mit der/dem Auszubildenden wurden folgende außergewöhnliche Leistungen/aufgetretene Defizite besprochen:

**Beurteilung / Abschlussgespräch**

Die Beurteilung wurde erstellt von:

-----  
DGKP DGKS/DGKP

Das Abschlussgespräch wurde geführt am: .....

-----  
DGKP Auszubildende/Auszubildender

die geleisteten Praktikumsstunden von DGKPP bitte € eintragen:

**Sollstunden :** ..... **Fehlstunden:** .....  
**Iststunden:** ..... **Nachtstunden:** .....  
**Schulstunden:** .....

**Freie Anmerkung** (Stations-/Ambulanzleitung bzw. MentorIn und der/die Auszubildende)